

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "RIGHI-NERVI"
SANTA MARIA CAPUA VETERE

DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Al Dirigente Scolastico

...l... sottoscritt..... in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn..... alla classe **PRIMA**
(cognome e nome)

SETTORE PROFESSIONALE

- del seguente settore: **MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA** **Opzione Qualifica**
 (elettrico - elettronico)
 (meccanico)
PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI **Opzione Qualifica**
 (chimico - biologico)
 (abbigliamento e moda)
 ODONTOTECNICO

SETTORE TECNOLOGICO

- TELECOMUNICAZIONI** **TESSILE, ABBIGLIAMENTO E MODA**
 GRAFICA E COMUNICAZIONE * **COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO***

*sede staccata Via Napoli, ex ITG "Nervi"

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, che:

L'alunn... ..
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat... a..... il.....
- è cittadino italiano altro (indicare quale).....
- è residente a..... (prov.).....
- Via/piazza..... n. Tel.
- proviene dalla scuola..... Classe.....
- ha studiato la seguente lingua straniera nella scuola di provenienza.....
- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie si no

La propria famiglia, oltre all'alunno, è composta da:

- 1.....
2.....
3.....
4.....
5.....
(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (grado di parentela)

Il reddito imponibile (rivelabile dall'ultima dichiarazione dei redditi) del nucleo familiare è di euro (dichiarazione da rilasciare solo se ricorrono le condizioni per usufruire dell'esonero delle tasse scolastiche o di altre agevolazioni previste).

Data.....

Firma di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998) da apporre al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196) e di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 dello stesso decreto legislativo;

di richiedere oppure di non richiedere che i dati relativi agli esiti scolastici dell'alunno siano diffusi e/o comunicati a privati allo scopo di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno.

Barrare una sola delle due caselle

Data.....

Firma.....

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 20__/20__

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuola di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di **non** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firma: _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Oppure

Firma: _____

Studente (se maggiorenne o comunque frequentante un istituto secondario di II grado)

Classe _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con il protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro della finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 20__/20__

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE

B) ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI

• CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

• SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

C) USCITA DALLA SCUOLA

(La scelta si esercita contrassegnandola voce che interessa)

Firma _____

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

-Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del C.C., modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

oppure

Firma _____

Studente (se maggiorenne o comunque frequentante un istituto secondario di II grado)

Controfirma del genitore o di chi esercita la potestà sull'alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto C), a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

COMUNICAZIONI ASSENZE TRAMITE SERVIZIO DI SMS

Il/la sottoscritto/a padre/madre dell'alunno/a iscritto/a chiede di essere informato/a, tramite il servizio di SMS attivato dalla Scuola, sulle eventuali assenze del/la figlio/a.

Il messaggio può essere inviato al proprio numero di cellulare _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare immediatamente qualsiasi variazione del proprio numero di telefonia mobile.

Firma _____

COMUNICATO DEL D.S. AI GENITORI

Capita spesso che, per causa di forza maggiore, la Scuola non possa provvedere per tempo alla sostituzione di docenti assenti (Assemblee sindacali, malattia docenti, assemblee studentesche, etc) oppure che si determinino improvvisamente circostanze imprevedibili (mancanza d'acqua, mancato funzionamento dei riscaldamenti, emergenze di vario tipo, etc).

In tali casi la Scuola è costretta a interrompere le lezioni per tutte le classi o per una parte di esse e a far uscire gli alunni in anticipo rispetto al normale orario scolastico.

Firma per p.v. _____

In ottemperanza dell'art. 3 del DPR 21/11/2007 nr. 235, contestualmente all'atto di iscrizione Genitori e Studenti sottoscrivono un patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire diritti e doveri nel rapporto tra l'Istituzione Scolastica, studenti e famiglie.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Docenti - Studenti - Genitori

Al fine di garantire l'effettiva soddisfazione del diritto allo studio

I DOCENTI SI IMPEGNANO NEI CONFRONTI DEGLI ALUNNI A:

- essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne delle programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola;
- creare un ambiente educativo sereno e rassicurante;
- favorire momenti d'ascolto e di dialogo;
- incoraggiare gratificando il processo di formazione di ciascuno;
- favorire l'accettazione dell'altro e la solidarietà;
- promuovere le motivazioni all'apprendere;
- rispettare i tempi ed i ritmi dell'apprendimento;
- rendere l'alunno consapevole degli obiettivi e dei percorsi operativi;
- esprimere in modo dettagliato la propria offerta formativa curriculare;
- motivare il proprio intervento didattico in itinere;
- esplicitare le strategie, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione;
- effettuare almeno il numero minimo di verifiche previste dal Regolamento d'Istituto;
- correggere e consegnare gli elaborati scritti, di norma, entro 15 giorni, comunque, prima della prova successiva.

Al fine di promuovere la preparazione all'assolvimento dei propri compiti sociali

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:

- prendere coscienza dei personali diritti e doveri e a rispettare persone, ambienti e attrezzature;
- a frequentare la scuola regolarmente, a presentarsi con puntualità alle lezioni e giustificare sempre eventuali assenze;
- lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente;
- chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta;
- seguire con attenzione quanto viene loro insegnato e ad intervenire in modo pertinente;
- spegnere i telefoni cellulari e gli altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione (C.M. 15/3/07);
- tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il Personale della scuola e dei propri compagni;
- usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui si vive e si opera;
- mantenere nell'abbigliamento e nel vestiario uno stile consono all'ambiente scolastico;
- evitare di provocare danni a cose, persone, suppellettili e al patrimonio della scuola.

Per una proficua collaborazione scuola-famiglia

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, collaborando con i docenti;
- sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici;
- informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni nell'andamento scolastico dello studente;
- vigilare sulla costanza della frequenza;
- giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro;
- vigilare sulla puntualità di ingresso a scuola;
- chiedere uscite anticipate solo in caso di effettiva necessità;
- invitare il proprio figlio a non fare uso di cellulari in classe o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi (la violazione di tale disposizione comporterà il ritiro temporaneo del cellulare se usato durante le ore di lezione e/o il deferimento alle autorità competenti nel caso in cui lo studente utilizzasse dispositivi per riprese non autorizzate e comunque, lesive dell'immagine della scuola e della dignità degli operatori scolastici);
- intervenire tempestivamente e collaborare con l'ufficio di presidenza e con il Consiglio di classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina;
- tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti.

Il genitore

Lo studente

Il Dirigente Scolastico
